



**Sede Legale e Direzione Generale  
Lecce**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
nella Sede Legale di via Miglietta n. 5 - Lecce**

<b>Oggetto:</b>	Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. Saldo retribuzione di risultato anno 2021. Determinazioni. Immediata esecutività. Spesa complessiva Euro 668.294,38 (seicentosessantottomiladuecentonovantaquattro,38)
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

STRUTTURA Area Gestione del Personale	CENTRO DI COSTO A00201
------------------------------------------	---------------------------

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto il D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994, n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994, n. 38;
- Vista la Legge Regionale 03/08/2006, n. 25;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006, n. 39;
- Vista la Legge Regionale 17/04/2018, n. 15;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 78 del 06.02.2023;
- Coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

## Relazione Istruttoria

Premesso che:

- con deliberazione n. 2183 del 9 dicembre 2014 è stato adottato il regolamento aziendale per il *"Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa e Individuale ed effetti sugli Istituti della Retribuzione di Risultato per la Dirigenza e della Produttività Collettiva per il personale di Comparto"*;
- in data 12 settembre 2023 si è tenuto l'incontro di delegazione trattante con le OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. nel corso del quale sono stati definiti alcuni aspetti tecnico-operativi inerenti i criteri di attribuzione e calcolo del premio di risultato per l'anno 2021 ed è stata sottoscritta la seguente intesa:

"

*Il giorno 12/09/2023 presso la Direzione Generale, via Miglietta n. 5, si tiene l'incontro sindacale, convocato con nota prot. n. 127279 del 05/09/2023, per la trattazione del seguente ordine del giorno: "Saldo premialità anno 2021 - definizione aspetti tecnico-operativi sui criteri di attribuzione e calcolo".*

*Premesso che*

- *in data 17 dicembre 2020 è stato sottoscritto il nuovo CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali;*
- *l'Amministrazione ha costituito, per l'anno 2021, i fondi contrattuali con la D.C.S. n. 514 del 19/12/2022, certificati dal Collegio Sindacale con verbale n. 8 del 31/01/2023;*
- *la parte sindacale, trattandosi di competenze relative all'anno 2021, chiede che le somme residue dei fondi (Art. 90 Fondo retribuzione di posizione e Art. 91 Fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori) che eventualmente, a consuntivo, risultassero ancora disponibili, siano utilizzate per incrementare le risorse destinate alla retribuzione di risultato in ossequio alla norma contrattuale di cui all'art. 91, comma 9 del CCNL 17/12/2020 della dirigenza Area Funzioni Locali (P.T.A.) "9. Alle risorse rese disponibili ai sensi del comma 8 sono altresì sommate eventuali risorse residue del presente Fondo, nonché del Fondo di cui all'art. 90, stanziato a bilancio e certificate dagli organi di controllo, qualora non sia stato possibile utilizzarle integralmente nell'anno di riferimento, le quali sono vincolate a retribuzione di risultato. Resta comunque fermo l'obbligo dell'integrale destinazione delle risorse nell'anno contabile di competenza.";*
- *l'Amministrazione sta proseguendo nel percorso di revisione e aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa ed Individuale;*

## LE PARTI

- *preliminarmente condividono di destinare alla retribuzione di risultato per l'anno 2021*

*una quota del fondo art. 91 - Fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori - pari a euro 142.561.19 (ex fondo di risultato);*

□ *prendono atto che:*

- o *con mail del 19/04/2023 sono state comunicate all'Area Risorse Finanziarie, somme residue al 31/12/2022 dei fondi artt. 90 e 91 per l'anno di competenza 2021 per complessivamente euro 741.630,28;*
- o *con le competenze stipendiali erogate nelle mensilità da gennaio ad agosto 2023 non risultano ulteriormente liquidate somme di competenza anno 2021;*
- o *la somma complessiva da destinare alla performance è pari a euro 741.630,28 composta da euro 142.561.19 (ex fondo di risultato) e da euro 599.069,09 (residui degli altri fondi);*

□ *confermano, per l'esercizio 2021, le modalità ed i criteri per l'attribuzione e il calcolo delle quote di compenso per i premi correlati alla performance, organizzativa e individuale, da assegnare a ciascun dipendente, già utilizzati per l'annualità precedente e riportati negli accordi sindacali del giorno 19/05/2022, giusta verbali;*

□ *condividono che il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascuna struttura determina l'accesso alla premialità e che, la stessa, viene attribuita al singolo dipendente sulla base della rispettiva valutazione individuale;*

□ *confermano che il sistema di incentivazione si applica a tutto il personale dipendente, a tempo indeterminato e determinato, e l'erogazione dei compensi è subordinata alla conclusione del ciclo di valutazione annuale secondo le modalità definite nell'ambito del regolamento aziendale e alla verifica e validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);*

□ *condividono che per i dipendenti che hanno inoltrato formale richiesta di contraddittorio, così come previsto dall'apposito regolamento, la quota spettante verrà liquidata alla conclusione degli stessi contraddittori in base alla valutazione definitiva risultante; allo scopo sarà accantonata una quota corrispondente alla valutazione massima;*

□ *condividono che in caso di valutazioni non disponibili (ad es. per scheda mancante ...) sarà accantonata, in via prudenziale, una quota corrispondente alla valutazione massima;*

□ *condividono che relativamente alla scheda priva della firma del valutato, il cui motivo deve comunque essere sempre riportato sulla stessa ad opera del dirigente responsabile, in assenza di richiesta formale di contraddittorio, la scheda si ritiene valida e la valutazione definitiva;*

□ *condividono e confermano che le causali di assenza comportanti decurtazione sono quelle già concordate con le OO.SS., utilizzate per l'annualità precedente e riportate negli accordi sindacali del giorno 19/05/2022, giusta verbali;*

□ *condividono e confermano che per le causali di assenza, utilizzate nell'anno 2021, come risultante dai sistemi informatici aziendali, e non presenti nell'elenco già approvato, come indicato al punto precedente, si applicano le seguenti decurtazioni:*

Codice	Descrizione	Decurtazione (a valere dal 2021)
00RM6 5	PERMESSI -Recupero ore anno precedente	N
000S8 1	RECUPERO FESTIVITA' LAVORATA	N
00004 5	Legge 104 - Duplice Appl. - 6 gg o 36 h	S
00049 1	Legge 104 - Trplice Appl. - 9 gg o 54 h	S
00003 3	RICHIAMO IN SERVIZIO MILITARE	S
00001 8	Formaz. Prov. L. 285/97	N

- condividono di dover procedere al recupero di quanto dovuto per ore non lavorate utilizzando, a tal fine, l'importo equivalente ad un'ora di sciopero. Si individua la data del 31/12/2022 quale data di riferimento per la determinazione del debito orario, così come risultante sui sistemi informatici aziendali. Si procederà alla relativa trattenuta per il debito orario eccedente il limite di 38 ore e sino a capienza della quota spettante, con cancellazione delle ore corrispondenti all'importo trattenuto, contestualmente alla liquidazione della premialità;
- condividono che le eventuali eccedenze di valori derivanti da somme accantonate liberate (ad es. risoluzione dei contenziosi, liquidazione schede pervenute successivamente ...) saranno redistribuite tra tutti gli aventi diritto con le medesime modalità di attribuzione;
- concordano che ai dirigenti titolari di UOC che hanno ricoperto un incarico "ad interim" di altra UOC, nell'anno 2021, sarà riconosciuta una quota aggiuntiva di premialità, nella misura del 30% calcolata sulla sola quota del fondo destinata alla retribuzione di risultato, per l'anno 2021, in relazione al periodo di svolgimento dell'incarico e della valutazione individuale;
- concordano che venga riconosciuta una quota aggiuntiva di premialità, nella misura del 30% calcolata sulla sola quota del fondo destinata alla retribuzione di risultato, per l'anno 2021, in relazione al periodo di svolgimento dell'incarico e della valutazione individuale si applica anche ai titolari di UPSD che abbiano svolto l'incarico di F.F. direttore UOC nell'anno 2021;

o

- concordano di dare applicazione a quanto previsto nella DDG 2183/2014 "Per l'Area S.P.T.A. si stabilisce che il 5% dei rispettivi fondi di risultato deliberati annualmente verranno riservati al finanziamento del raggiungimento degli obiettivi strategici aziendali, delle rispettive aree, previa illustrazione alle OO.SS."

Le rappresentanze sindacali presenti prendono atto che:

- in esecuzione della DDG n. 2183/2014 la Direzione Generale ha assegnato ad alcuni dirigenti incarichi di valenza strategica, stante la carenza di personale dirigenziale area

P.T.A.;

- con la D.C.S. n. 258/2016 alla dott.ssa Sonia Cioffi vengono assegnate, in aggiunta, le funzioni di responsabile della trasparenza;
- con la D.G. n. 1104/2018 alla dott.ssa Stefania De Marco vengono assegnate, in aggiunta, le funzioni di Dirigente Coordinatore dell'Ufficio ALPI;
- in considerazione degli obiettivi strategici agli stessi conferiti si possa procedere alla liquidazione aggiuntiva.

Le parti concordano, inoltre, che la liquidazione aggiuntiva venga riconosciuta anche ai dirigenti titolari dei seguenti incarichi:

- dott. Morgante Luigi – Sistemi Informativi Aziendali
- dott. Cappelluti-Tasti Luigi Antonio – Amministrazione digitale, sicurezza e privacy;
- dott. Marra Massimo – Ingegneria Clinica.

Pertanto viene stabilito che la quota del 5%, per il solo anno 2021, determinata in euro 7.128,06 (pari a  $142.561,19 \times 5/100$ ) viene ripartita in parti uguali tra i suddetti dirigenti e in relazione al periodo di servizio prestato nell'anno di riferimento. Eventuale quota residua, derivante da cessazioni intervenute in corso d'anno, ritorna nel fondo di risultato.

Concordano che, in assenza di rilievi da parte del Collegio Sindacale, l'erogazione della premialità avverrà, presumibilmente, con le competenze del prossimo mese di ottobre 2023.

Si precisa che la presente intesa, relativa alla contrattazione integrativa per la performance, organizzativa e individuale, si applica esclusivamente all'anno di competenza 2021.

Il presente accordo, unitamente alla relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, sarà trasmesso al Collegio Sindacale per quanto di competenza; in assenza di rilievi si riterrà approvato e sottoscritto quale contratto collettivo integrativo aziendale senza ulteriore passaggio con le rappresentanze sindacali.”;

- con delibera n. 514 del 19/12/2022 del Commissario Straordinario sono stati determinati, in via definitiva, i fondi aziendali anno 2021 per il personale della Dirigenza Area Funzioni Locali – P.T.A.;
- in relazione alle predette deliberazioni il Collegio Sindacale, con verbale n. 8 del 31/01/2023, ha espresso parere favorevole sulle modalità di costituzione dei fondi in parola;
- preso atto dell'art. 50, comma 5, e 52, comma 4, del C.C.N.L. 08/06/2000 della Dirigenza S.P.T.A. che, relativamente al “fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione di struttura complessa” e al “fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro” stabiliscono: “omissis...Eventuali risorse che annualmente a consuntivo risultassero ancora disponibili nel fondo sono temporaneamente utilizzate in quello per la retribuzione di risultato relativo al medesimo anno e, quindi, riassegnate al fondo di cui al presente articolo a decorrere dall'esercizio finanziario dell'anno successivo”...;

- 2 preso atto che, come convenuto, nella riunione sindacale del 12/09/2023, le risorse non utilizzate degli altri fondi, confluendo temporaneamente nel fondo di risultato, assumono la medesima destinazione d'uso e vengono distribuite secondo il regolamento aziendale della Performance approvate ex ante con la D.D.G. n. 2183/2014;

Rilevato che:

- 2 la consistenza del "*fondo per la retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori (CCNL 17/12/2020 – Art. 91)*" per l'anno 2021, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n.514 del 19/12/2022 risulta pari a euro 166.466,49;
- nella riunione sindacale del 12/09/2023 si è condiviso di destinare alla retribuzione di risultato per l'anno 2021 una quota del fondo art. 91 - Fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori - pari a euro 142.561.19 (ex fondo di risultato);
- con mail del 19/04/2023 sono state comunicate all'Area Risorse Finanziarie, somme residue al 31/12/2022 dei fondi artt. 90 e 91 per l'anno di competenza 2021 per complessivamente euro 741.630,28;
- dai controlli effettuati da quest'Area Gestione Personale con le competenze stipendiali erogate nelle mensilità da gennaio ad agosto 2023 non risultano ulteriormente liquidate somme di competenza anno 2021;
- 2 la somma complessiva da destinare alla performance è pari a euro 741.630,28 composta da euro 142.561.19 (ex fondo di risultato) e da euro 599.069,09 (residui degli altri fondi);

Dato atto che:

- 2 con nota prot. n. 132918 del 15/09/2023 è stata trasmessa al Collegio Sindacale, per gli adempimenti di competenza, la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria dell'ipotesi di accordo integrativo per la corresponsione della retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale, per l'anno 2021, della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A.;
- 2 con verbale n. 22 del 27/09/2023 il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di accordo integrativo per la corresponsione della retribuzione di risultato per l'anno 2021 della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A.;
- 2 l'O.I.V., in data 21/09/2022 ha comunicato la validazione della Relazione sulla Performance anno 2021;
- 2 in esecuzione di quanto stabilito dal regolamento aziendale per il "*Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa e Individuale ed effetti sugli Istituti della Retribuzione di Risultato per la Dirigenza e della Produttività Collettiva per il personale di Comparto*" e tenuto conto delle precisazioni relative concordate con le OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. nell'incontro del 12/09/2023, quest'Area ha provveduto a determinare:
- le quote da corrispondere a saldo, con conguaglio positivo o negativo, a ciascuno dei dipendenti appartenenti alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio

nell'anno 2021, a tempo indeterminato e determinato, della somma complessiva destinata alla performance pari a euro 741.630,28 composta da euro 142.561,19 (ex fondo di risultato) e da euro 599.069,09 (residui degli altri fondi) come da comunicazione del 19/04/2023 all'Area Risorse Finanziarie;

- le quote da accantonare, attribuendo, in via prudenziale, un punteggio provvisorio pari al massimo, al personale appartenente alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., per cui non è pervenuto il risultato di valutazione della performance individuale ovvero per i dipendenti che hanno inoltrato richiesta di contraddittorio, così come previsto dal regolamento aziendale;
- le quote derivanti dalle assenze che comportano decurtazioni ammontanti complessivamente a euro 12.073,23 nonché le quote derivanti dalle valutazioni individuali cui non è attribuibile un effetto economico pari al 100% ammontanti complessivamente a euro 18.352,40; tali quote sono state accantonate, in via prudenziale, e saranno riventilate con successivo atto.

Considerato, inoltre, che in via prudenziale si è provveduto ad accantonare, per eventuali contenziosi, la somma di euro 20.000,00.

Tutta la documentazione relativa al procedimento istruttorio è conservata agli atti di questa Area Gestione del Personale.

## **PROPOSTA**

1. Dare atto che a saldo, con conguaglio positivo o negativo, al personale dipendente della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2021, a tempo indeterminato e determinato, vanno destinati, a titolo di premio di risultato le somme complessive pari a euro 741.630,28 composte da euro 142.561,19 (ex fondo di risultato) e da euro 599.069,09 (residui degli altri fondi) come da comunicazione del 19/04/2023 all'Area Risorse Finanziarie e già iscritte a bilancio;
2. Riservare, per l'anno 2021, una quota pari al 5% dell'ex fondo di risultato e determinata in euro 7.128,06 (pari a  $142.561,19 \times 5/100$ ) da ripartire in parti uguali tra i suddetti dirigenti e in relazione al periodo di servizio prestato nell'anno di riferimento tra i dirigenti PTA come convenuto nella riunione sindacale del 12/09/2023, ossia Sonia Cioffi, codice 6890, Stefania De Marco, codice 211347, Morgante Luigi, codice 93025, Cappelluti-Tasti Luigi Antonio, codice 19440, Marra Massimo, codice 211304, a seguito del raggiungimento degli obiettivi assegnati, in esecuzione dell'accordo sindacale, come da verbale con le OO.SS. del 12/09/2023;
3. Approvare l'elenco allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante, concernente la determinazione delle quote spettanti ad ognuno dei dipendenti appartenenti alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2021, a tempo indeterminato e determinato, con le modalità indicate in narrativa per una spesa complessiva pari a euro 668.294,38 (seicentosessantottomiladuecentonovantaquattro,38).

4. Accantonare temporaneamente, sull'importo totale, una quota di euro 22.910,27 corrispondente alla valutazione con punteggio massimo per il personale appartenente alla Dirigenza Area Funzioni Locali – P.T.A., per cui non è pervenuto il risultato di valutazione della performance individuale ovvero per i dipendenti che hanno inoltrato richiesta di contraddittorio, così come previsto dal regolamento aziendale;
5. Accantonare temporaneamente la somma complessiva di euro 30.425,63, quale effetto delle assenze che comportano decurtazione, pari a euro 12.073,23 e delle valutazioni individuali cui non è attribuibile un effetto economico pari al 100% pari a euro 18.352,40, da liquidare con successivo atto;
6. Accantonare temporaneamente, per eventuali contenziosi, la somma di euro 20.000,00;
7. Procedere al recupero di quanto dovuto per ore non lavorate nei confronti dei dipendenti della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. che alla data del 31/12/2022 risultavano avere un debito orario, eccedente il limite di 38 ore con contestuale cancellazione delle ore di debito equivalenti;
8. Dare atto che, relativamente al saldo per la retribuzione di risultato 2021, la spesa complessiva di euro 668.294,38 (seicentosessantottomiladuecentonovantaquattro,38) per la Dirigenza Area Funzioni Locali – P.T.A., al netto degli oneri sociali e IRAP, ha già trovato imputazione sui conti economici del personale del bilancio 2021;
9. Incaricare la Segreteria di questa Direzione di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione Personale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie e alle OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali – P.T.A.;
10. Incaricare l'Area Gestione Personale della esecuzione della presente deliberazione mediante inserimento degli importi spettanti nella procedura stipendi e l'aggiornamento dei dati nella procedura rilevazione presenze;
11. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva al fine di consentire l'erogazione della premialità con la mensilità di ottobre 2023.

## II DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione istruttoria e la proposta;

Viste le sottoscrizioni apposte in calce al presente provvedimento da parte del Responsabile dell'istruttoria **Guida Giovanni**, del Responsabile del Procedimento **Guida Giovanni** e del Responsabile della proposta **DE MARCO STEFANIA**, attestanti il rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## DELIBERA



1. Dare atto che a saldo, con conguaglio positivo o negativo, al personale dipendente della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2021, a tempo indeterminato e determinato, vanno destinati, a titolo di premio di risultato le somme complessive pari a euro 741.630,28 composte da euro 142.561,19 (ex fondo di risultato) e da euro 599.069,09 (residui degli altri fondi) come da comunicazione del 19/04/2023 all'Area Risorse Finanziarie e già iscritte a bilancio;
2. Riservare, per l'anno 2021, una quota pari al 5% dell'ex fondo di risultato e determinata in euro 7.128,06 (pari a  $142.561,19 \times 5/100$ ) da ripartire in parti uguali tra i suddetti dirigenti e in relazione al periodo di servizio prestato nell'anno di riferimento tra i dirigenti PTA come convenuto nella riunione sindacale del 12/09/2023, ossia Sonia Cioffi, codice 6890, Stefania De Marco, codice 211347, Morgante Luigi, codice 93025, Cappelluti-Tasti Luigi Antonio, codice 19440, Marra Massimo, codice 211304, a seguito del raggiungimento degli obiettivi assegnati, in esecuzione dell'accordo sindacale, come da verbale con le OO.SS. del 12/09/2023;
3. Approvare l'elenco allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante, concernente la determinazione delle quote spettanti ad ognuno dei dipendenti appartenenti alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2021, a tempo indeterminato e determinato, con le modalità indicate in narrativa per una spesa complessiva pari a euro 668.294,38 (seicentossessantottomiladuecentonovantaquattro,38).
4. Accantonare temporaneamente, sull'importo totale, una quota di euro 22.910,27 corrispondente alla valutazione con punteggio massimo per il personale appartenente alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., per cui non è pervenuto il risultato di valutazione della performance individuale ovvero per i dipendenti che hanno inoltrato richiesta di contraddittorio, così come previsto dal regolamento aziendale;
5. Accantonare temporaneamente la somma complessiva di euro 30.425,63, quale effetto delle assenze che comportano decurtazione, pari a euro 12.073,23 e delle valutazioni individuali cui non è attribuibile un effetto economico pari al 100% pari a euro 18.352,40, da liquidare con successivo atto;
6. Accantonare temporaneamente, per eventuali contenziosi, la somma di euro 20.000,00;
7. Procedere al recupero di quanto dovuto per ore non lavorate nei confronti dei dipendenti della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. che alla data del 31/12/2022 risultavano avere un debito orario, eccedente il limite di 38 ore con contestuale cancellazione delle ore di debito equivalenti;
8. Dare atto che, relativamente al saldo per la retribuzione di risultato 2021, la spesa complessiva di euro 668.294,38 (seicentossessantottomiladuecentonovantaquattro,38) per la Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., al netto degli oneri sociali e IRAP, ha già trovato imputazione sui conti economici del personale del bilancio 2021;
9. Incaricare la Segreteria di questa Direzione di trasmettere copia del presente atto all'Area

Gestione Personale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie e alle OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali – P.T.A.;

10. Incaricare l'Area Gestione Personale della esecuzione della presente deliberazione mediante inserimento degli importi spettanti nella procedura stipendi e l'aggiornamento dei dati nella procedura rilevazione presenze;
11. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva al fine di consentire l'erogazione della premialità con la mensilità di ottobre 2023.

Il Responsabile dell'istruttoria  
Guida Giovanni

Il Responsabile del procedimento  
Guida Giovanni

Il sostituto del Dirigente del Dipartimento/Area/U.O.  
DE MARCO STEFANIA

PARERI	
<b>Direttore Sanitario</b> <b>Positivo</b> Data <b>18/10/2023</b>  Il Direttore Sanitario <b>BRAY ANTONIO</b>	<b>Direttore Amministrativo</b> <b>Positivo</b> Data <b>18/10/2023</b>  Il Direttore Amministrativo <b>TEDESCHI YANKO</b>

**Il Direttore Generale**  
**ROSSI STEFANO**

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

I seguenti allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- ALLEGATO 1 - PTA WEB , ALLEGATO 1 - PTA WEB.pdf

( hash256: 31ab97dbaf965f72af7e511a428f9d045ca86f8ce8ddcd4e76a2453e03b781fb)